

Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn

Werkstätten Physik Auftrag Nr. _____

1) Auftrag abgegeben bei (1 - 3) auszufüllen vom Auftraggeber)		
<input type="checkbox"/> Feinmechanik-Werkstatt	<input type="checkbox"/> Schleif- & Polierwerkstatt	<input type="checkbox"/> HISKP <input type="checkbox"/> PI
<input type="checkbox"/> Schreinerei	<input type="checkbox"/> Elektronik-Werkstatt	<input type="checkbox"/> IAP
2) Auftraggeber		
Name:	Vorname:	Arbeitsgruppe:
Telefon:	Fax:	E-Mail:
Institut: <input type="checkbox"/> caesar - <input type="checkbox"/> IAP - <input type="checkbox"/> HISKP - <input type="checkbox"/> PI - <input type="checkbox"/> _____		
3) Beschreibung des Auftrags		
Kennwort:	Anlagen: ____ Seiten Beschreibungen und Skizzen	
Beschreibung:		
Einsatzort: <input type="checkbox"/> caesar - <input type="checkbox"/> IAP - <input type="checkbox"/> HISKP - <input type="checkbox"/> PI - <input type="checkbox"/> Extern, Raum-Nr.:		
für Apparatur / Labor:		
<input type="checkbox"/> Neubau - <input type="checkbox"/> Modifikation - <input type="checkbox"/> Ersatzteil/Reparatur- <input type="checkbox"/> Nachbau - <input type="checkbox"/> Konstruktion		
Gestelltes Material & Werkzeug:		
Kostenstelle für Material & Werkzeug (nur bei größeren Aufträgen erforderlich)		
Terminwunsch:		
Datum:	Unterschrift:	

4) Auftragsannahme		
Name:	Vorname:	
Telefon:	E-Mail:	
Ansprechpartner* (Name, Tel., E-Mail):		
5) Kosten & Termine		
	Abschätzung	Endwert
Materialkosten	€	€
Werkzeugkosten	€	€
Arbeitsstunden x 40 €	€	€
Zuschlag / Sonstiges	€	€
Summe	€	€
Fertigstellungstermin		
Kosten akzeptiert:		
Datum	Unterschrift	

* Ansprechpartner: diesen Punkt nur ausfüllen, wenn nicht der Werkstattleiter der Ansprechpartner für Rückfragen des Auftraggebers ist.

Teile erhalten:.....
Datum
Unterschrift